

CODICE **ETICO**

+ *Codice di condotta*

Indice

Il significato del Codice etico	5
I destinatari del Codice etico	5
I valori a cui ci ispiriamo	5
Il nostro impegno nei confronti della Comunità	7
1. Il nostro modello	7
2. Selezione e sviluppo dei progetti energetici	7
3. Miglioramento dei sistemi organizzativi	8
Il nostro impegno nei confronti dei Collaboratori	8
4. Tutela dei diritti fondamentali	8
5. Dialogo e confronto	8
6. Assunzione di responsabilità	8
7. Gestione del personale	8
Il nostro impegno nei confronti dell'Ambiente	9
Il nostro impegno nei confronti degli Stakeholder	10
8. Rapporti con i Clienti	10
9. Rapporti con i Fornitori	10
10. Rapporti con le istituzioni pubbliche	10
Modalità di attuazione e controllo del Codice etico	11
11. Obblighi di collaborazione	11
12. Modalità di diffusione del Codice Etico	11
13. Approvazione del Codice Etico ed eventuali modifiche	11
Codice di condotta	13

Il Codice etico di ForGreen

Premessa

Il presente documento, denominato Codice etico, regola il complesso di diritti e responsabilità che ForGreen assume espressamente nei confronti dei propri Stakeholder nello svolgimento della propria attività.

Il progetto imprenditoriale di ForGreen nasce nel 2009 dall'idea di un gruppo di professionisti che operano nell'ambito delle energie rinnovabili e nello sviluppo di progetti di sostenibilità sul territorio nazionale, già a partire dal 1999. In questi anni ForGreen ha operato un'importante evoluzione nel proprio stile di fare impresa: da operatore energetico 100% rinnovabile, ha assunto il ruolo di promotore di modelli di comunità sostenibili per imprese e persone, trasformando nel 2019 il proprio Statuto da Società per azioni in Spa Società Benefit. La trasformazione in Spa Società Benefit è stato il naturale punto di arrivo di un percorso imprenditoriale da sempre improntato alla sostenibilità ambientale e sociale, l'etica e la responsabilità nel fare impresa. L'obiettivo di ForGreen è quello di creare modelli di consumo responsabili, grazie ai quali l'energia diventa il veicolo per creare cultura e avvicinare persone e imprese alla propria filiera di produzione e condividere uno stile di vita sostenibile.

Il significato del Codice etico

Questo Codice etico rappresenta l'insieme di regole e principi che ForGreen ha scelto di seguire nel quotidiano per il progresso ed il benessere di tutti gli appartenenti all'ecosistema aziendale. L'etica rappresenta un patrimonio indispensabile che ispira, guida ed orienta le scelte aziendali nei rapporti con gli Stakeholder, sia interni che esterni.

La creazione di questo documento risponde alla volontà di ForGreen di valorizzare ed esprimere con chiarezza la propria visione imprenditoriale, rappresentando l'insieme dei principi, i valori in cui crede ed il modo di lavorare. L'obiettivo primario è quello di fornire un mezzo attraverso il quale vengano enunciati chiaramente i valori in cui l'azienda si riconosce in modo tale che chiunque sia chiamato ad agire e ad interagire con ForGreen, possa ispirarvisi.

I destinatari del Codice etico

I destinatari del Codice sono tutti coloro che a vario titolo e con differente responsabilità contribuiscono a raggiungere, direttamente e indirettamente, gli obiettivi di ForGreen. Il presente Codice si rivolge a:

- Organo Amministrativo, Organo di Controllo, Dirigenti, Soci,
- Collaboratori interni ed esterni,
- Fornitori o qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome o per conto di ForGreen, sia direttamente che indirettamente, stabilmente e temporaneamente o coloro i quali instaurano rapporti o relazioni con l'azienda,
- tutti coloro i quali instaurino rapporti o relazioni con l'azienda contribuendo al perseguimento della sua mission.

Riteniamo che una condotta in linea con i valori ed i principi enunciati in questo documento sia di particolare importanza per perseguire un modello imprenditoriale eticamente responsabile e preservare la rispettabilità e l'affidabilità di ForGreen sul mercato, pertanto tutti i destinatari sono tenuti ad apprendere i contenuti e rispettarne i precetti.

La Direzione, o un delegato, di ForGreen si fa carico dell'effettiva attuazione del Codice etico e della diffusione all'interno e all'esterno dell'organizzazione.

In particolare i Collaboratori, oltre al rispetto di per sé dovuto alle normative vigenti e alle disposizioni previste dalla contrattazione collettiva, si impegnano ad adeguare le modalità di prestazione dell'attività lavorativa alle finalità ed alle disposizioni previste dal presente Codice. In tal senso, al momento della stipula di contratti o di accordi con altri destinatari, ForGreen dota i suoi interlocutori di una copia del presente documento.

I valori a cui ci ispiriamo

ForGreen sviluppa Comunità energetiche, ovvero modelli che contribuiscono alla diffusione della produzione e del consumo di energia rinnovabile attraverso la realizzazione di impianti di produzione, di proprietà condivisa tra più soggetti. Per farlo coinvolge imprese, persone e Comunità nell'individuazione dei contesti adatti all'installazione di nuova potenza fotovoltaica, ma anche per la raccolta del capitale diffuso necessario per la sua realizzazione.

I valori di ForGreen sono:

- **SOSTENIBILITÀ**, intesa come un percorso in divenire che nasce dalla coerenza fra la propria missione e le proprie azioni. Si costruisce con passione, consapevolezza e partecipazione e consente di raggiungere i propri obiettivi rispettando equilibri ambientali, economici e sociali.

- **CONDIVISIONE**, che è il mezzo attraverso il quale si possono vincere le grandi sfide e raggiungere i grandi risultati. Desideriamo che la partecipazione, il coinvolgimento e la diffusione di una cultura volta alla sostenibilità, diventino patrimonio da condividere.
- **ETICA**, che è il valore che spinge a migliorare. ForGreen sviluppa la propria impresa in modo trasparente e rispettoso delle persone con cui crea relazioni. Permette di trasferire in maniera diffusa i vantaggi del modello e promuovere lo sviluppo del territorio.
- **INNOVAZIONE**, è la visione che permette di guardare all'energia come un veicolo e non come un obiettivo. I progetti di ForGreen mirano a creare uno stile di vita sostenibile, fatto di scelte e comportamenti virtuosi. L'energia è il mezzo per crescere in questa direzione.

ForGreen assume inoltre come propri **PRINCIPI DI FUNZIONAMENTO**:

- sostenibilità e valore condiviso;
- qualità ed eccellenza del servizio;
- efficienza;
- innovazione e miglioramento continuo;
- coinvolgimento e responsabilità.

Il presente Codice Etico, che discende dai principi e valori di ForGreen, declina gli impegni e le responsabilità etiche dell'azienda diretti a creare soddisfazione nel cliente, crescita professionale per i collaboratori e descrive i comportamenti di tutte le persone che agiranno all'interno dell'organizzazione aziendale. ForGreen assicura un corretto programma di informazione e sensibilizzazione sulle linee guida del presente Codice e vigilerà sull'osservanza degli impegni presi.

Rispetto delle leggi vigenti

Il rispetto della legalità è per ForGreen principio fondamentale la cui osservanza è inderogabile ed imprescindibile per lo svolgimento della propria attività. L'Azienda agisce nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti nella Repubblica Italiana sviluppando il proprio business all'interno dei confini nazionali.

Richiediamo a tutti i nostri Collaboratori, Consulenti, Fornitori, Clienti, nonché a chiunque intrattenga rapporti con la nostra azienda a diverso titolo, di rispettare le leggi ed i regolamenti vigenti, che devono essere conosciuti e compresi per quanto è possibile.

Onestà, lealtà e trasparenza

Crediamo nell'importanza di instaurare relazioni autentiche e leali. Per questo ci impegniamo a diffondere, sia all'interno che all'esterno dell'azienda, informazioni chiare e complete, consentendo ad ogni nostro interlocutore di assumere decisioni autonome e consapevoli. ForGreen tutela il valore della concorrenza leale. Fonda le proprie azioni, operazioni e negoziazioni sulla massima onestà e trasparenza e richiede a ciascuno, nello svolgimento delle attività professionali, di tenere comportamenti secondo buona fede.

Rigore morale

ForGreen agisce in modo integro ed in conformità alla legislazione nazionale e comunitaria, ponendo in essere ogni sforzo per scongiurare un comportamento illecito o anche indirettamente collegato al compimento di un reato. Tutte le azioni, operazioni e negoziazioni compiute sono ispirate alla massima correttezza e serietà nei confronti dei propri Stakeholder. In tale ottica è richiesto ai destinatari del presente Codice di tenere un comportamento sobrio e rispettoso.

Rispetto per il lavoro

ForGreen considera le risorse umane patrimonio fondamentale per lo sviluppo ed il conseguimento degli obiettivi dell'azienda. Per questo motivo garantisce un ambiente di lavoro sereno in cui ciascuno possa collaborare esprimendo la propria attitudine professionale. L'azienda valorizza le competenze, le potenzialità e l'impegno e per questo offre pari opportunità di lavoro a tutti i Collaboratori che vengono selezionati esclusivamente in base a criteri di competenza e di merito.

Vocazione per la ricerca e l'innovazione

Punto cardine della politica aziendale di ForGreen è, senza dubbio, l'innovazione, elemento fondamentale per il successo del modello e la crescita delle attività, così da mantenere alta la soddisfazione di clienti e consumatori. La Società stimola i propri collaboratori ad applicare la cultura di innovazione ogni giorno e a tutti i livelli aziendali, sviluppando nuovi prodotti, nuovi processi e nuove soluzioni, al fine di migliorare in tutti gli ambiti di interesse, in una costante tensione alla ricerca di nuove e più efficaci soluzioni.

Il nostro impegno nei confronti della **Comunità**

Attraverso le proprie Comunità energetiche e l'etica delle proprie persone, ForGreen genera valore ambientale ed economico che condivide con i propri Stakeholder: diffondere un modello energetico basato esclusivamente sulla produzione ed il consumo di energia 100% rinnovabile, consente di incidere positivamente sull'ambiente, riducendo le emissioni di anidride carbonica altrimenti generate dall'utilizzo di energia proveniente da fonti fossili, mentre il valore generato dalla vendita sul mercato dell'energia prodotta dagli impianti rinnovabili che alimentano le Comunità energetiche, viene ripartito sui soggetti che vi partecipano, alleggerendo il peso della loro spesa energetica.

1. Il nostro modello

ForGreen sviluppa Comunità energetiche gestendone gli aspetti organizzativi e societari, attraverso:

- la progettazione del modello tecnico ed economico,
- l'aggregazione dei soggetti che vi partecipano,
- la realizzazione di impianti di produzione energetica di proprietà condivisa tra più soggetti.

Per farlo coinvolge imprese, persone e Comunità nell'individuazione dei contesti adatti all'installazione di nuova potenza fotovoltaica, ma anche nella raccolta del capitale diffuso necessario per la realizzazione degli stessi.

All'interno del processo di gestione delle proprie Comunità energetiche, ForGreen si occupa anche di ritirare l'energia prodotta da impianti di produzione di energia pulita, tracciarla, certificarla e poi riportarla nelle case e nelle aziende dei soggetti che partecipano a questi progetti di autoproduzione. ForGreen si occupa infine, della gestione tecnica (Operation & Maintenance, O&M) ed amministrativa degli impianti fotovoltaici dai quali ritira energia pulita. Una buona gestione degli impianti ne garantisce infatti l'efficienza ed il mantenimento dei valori di produzione previsti, permettendo a chi partecipa alle Comunità energetiche di beneficiare del valore generato.

2. Selezione e sviluppo dei progetti energetici

Nell'individuazione dei contesti adatti alla creazione di progetti di Comunità energetica, ForGreen si impegna a non coinvolgere realtà capaci di arrecare rischio ad ambiente e società, privilegiando realtà in linea con i suoi principi etici valutando in modo completo gli aspetti di rischio.

Si tratta di un approccio volto ad identificare valutare e ridurre i potenziali rischi di sostenibilità, nonché gli eventuali possibili impatti negativi sul rendimento, oltre ai rischi reputazionali derivanti progetti realizzati con partner operanti in settori ritenuti non socialmente e ambientalmente responsabili.

2.1 Processo di selezione responsabile dei progetti

Gli asset del modello ForGreen sono rappresentati principalmente dagli impianti di produzione fotovoltaica che alimentano le nostre Comunità energetiche. L'impegno di ForGreen è quello di non selezionare consapevolmente contesti che violino principi e normative e che in generale siano contrari ai valori dell'azienda. Valuta invece positivamente le progettualità realizzate con il coinvolgimento di realtà o soggetti impegnati nel campo della responsabilità socio-ambientale, che assicurano il rispetto dei diritti dell'uomo, la riduzione delle emissioni, la biodiversità, l'utilizzo di tecnologie pulite, la tutela delle minoranze e che adottino e rispettino politiche di governance aziendale.

2.2 Processo di selezione responsabile dei fornitori

Ai Fornitori di ForGreen è richiesto il rispetto dei Diritti umani e dell'etica nel lavoro all'interno della propria filiera, attraverso la sottoscrizione del protocollo per la fornitura dei servizi erogati da e per conto di ForGreen. La qualificazione e approvazione dei Fornitori di ForGreen tiene conto infatti delle loro prestazioni ambientali e sociali e la loro conformità ai nostri "principi di funzionamento".

2.3 Gestione responsabile degli Asset

ForGreen si impegna a garantire la tracciabilità della filiera dei propri asset di produzione (Impianti fotovoltaici) e comunicarla trasparentemente ai propri Stakeholder al fine di creare cultura sulla catena di fornitura: dalla produzione allo smaltimento dei pannelli. Si impegna inoltre a garantirne la costante gestione tecnica e amministrativa necessaria per il mantenimento dell'efficienza e dei valori di produzione previsti.

Gli spazi su cui sono costruiti gli impianti sono principalmente tetti di aziende, e nel caso di impianti a terra, soluzioni che non interferiscano con la destinazione originaria del terreno. Gli stessi business plan dei progetti su cui si basano le Comunità energetiche, considerano il ripristino ambientale del luogo utilizzato ed il corretto smaltimento dei pannelli fotovoltaici a fine vita dell'impianto.

3. Miglioramento dei sistemi organizzativi

ForGreen promuove il miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione Integrato per la Qualità e l'Ambiente (ISO 9001, ISO 14001). Promuovere il miglioramento dell'efficacia dell'organizzazione è infatti uno degli obiettivi che ForGreen intende perseguire attraverso una gestione "dinamica", sempre attenta ad identificare i punti di miglioramento e aggiornamento al fine di rispettare costantemente le normative e le variazioni organizzative.

L'automatizzazione dei processi aziendali, la digitalizzazione dei servizi e delle attività, garantiscono infatti una sempre maggiore accessibilità e fruibilità dei prodotti e servizi offerti da ForGreen ai membri delle proprie Comunità energetiche. Inoltre, attraverso l'impiego di sistemi e Software incentrati sulla relazionalità delle informazioni (CRM), il servizio di supporto, gestione e assistenza nei confronti dei Clienti, risponde efficacemente ad un mercato ormai quasi totalmente digital oriented.

Il nostro impegno nei confronti dei **Collaboratori**

ForGreen crede nella creazione di ambiente collaborativo, in cui le persone siano costantemente incoraggiate ad applicare il proprio talento nella realizzazione dei progetti e degli obiettivi dell'azienda, puntando in modo responsabile al risultato collettivo e rifiutando l'individualismo per il bene comune, che poi è il bene di ForGreen.

4. Tutela dei diritti fondamentali

In qualità di membro dell'UN Global Compact, ForGreen rispetta e promuove i 10 Principi generali del Global Compact, declinati in 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs). Siamo contrari ad ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose.

ForGreen incoraggia politiche di lealtà e correttezza nei rapporti interpersonali, garantendo la coesione dei collaboratori ed un ambiente di lavoro stimolante e sereno.

5. Dialogo e confronto

Non sono ancora presenti associazioni di lavoratori, ma ForGreen promuove la libertà di associazione stabilendo un dialogo attivo e costante con i lavoratori con l'obiettivo di essere sempre neutrale in merito ad assunzioni, valutazioni, promozioni, trasferimenti o licenziamenti e cercare le soluzioni o le prevenzioni di alcuni problemi, tenendo sempre presente gli interessi dei propri collaboratori.

ForGreen auspica che i destinatari del presente Codice Etico collaborino per mantenere un clima di rispetto reciproco, tolleranza e collaborazione e non tollera comportamenti ostili, ingiuriosi, discriminatori, diffamatori, volti a creare difficoltà e ostacoli alle prospettive professionali altrui.

6. Assunzione di responsabilità

L'organizzazione del lavoro è un aspetto imprescindibile per garantire un ambiente di lavoro adeguato a supporto della crescita professionale di ogni collaboratore. Pertanto, ForGreen si impegna a distribuire responsabilità e compiti in coerenza con i ruoli, definendo i compiti di ciascun membro dell'organizzazione, al fine di consentire di assumere le decisioni che gli competono nell'interesse dell'azienda.

7. Gestione del personale

7.1 Assunzione

ForGreen riconosce al personale un ruolo centrale all'interno dell'azienda, selezionando i propri collaboratori in modo coerente rispetto alle loro caratteristiche

valoriali ed ai bisogni organizzativi della Società.

Le assunzioni del personale, avvengono nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati, sulla base di criteri oggettivi, di merito e di competenza.

Nell'ambito dei processi di valutazione e sviluppo dei collaboratori le decisioni vengono effettuate tenendo conto delle competenze, capacità lavorative e attitudini a ricoprire posizioni aperte e secondo una valutazione delle capacità e potenzialità. Sono vietate forme di favoritismo e discriminazione.

Le selezioni avvengono secondo trasparenza, nel rispetto delle procedure aziendali esistenti e coinvolgendo i responsabili dell'area aziendale interessata.

7.2 Formazione

ForGreen è attenta alla crescita professionale delle persone, alla valorizzazione delle risorse umane e alla motivazione dei propri Collaboratori, favorendo le attività formative, di aggiornamento e di miglioramento professionale che sono necessarie per lo svolgimento delle relative attività.

Valorizziamo il contributo di ciascuno, garantendo pari opportunità di crescita, valutando la professionalità maturata in modo da potenziare le competenze in funzione della valutazione dei risultati conseguiti.

7.3 Salute e sicurezza

ForGreen si impegna costantemente nel garantire ambienti di lavoro salubri e sicuri, assicurando il rispetto della dignità individuale e dell'integrità fisica dei nostri Collaboratori.

ForGreen promuove la cultura della sicurezza e della prevenzione attraverso corsi sulla sicurezza, primo soccorso, anti-incendio e altri corsi funzionali alle specifiche attività svolte. Inoltre ForGreen richiede a tutti coloro che lavorano in suo nome e per suo conto di tenere comportamenti responsabili e di contribuire alla salvaguardia della propria e dell'altrui sicurezza.

7.4 Tutela dei dati personali e sensibili

ForGreen si impegna a trattare con la massima riservatezza ogni informazione personale dei propri Collaboratori.

I dati personali che per qualunque motivo dovesse ricevere, previo consenso dell'interessato, verranno raccolti e conservati prestando la massima diligenza, secondo quanto disposto dal Garante della Privacy, dai regolamenti e dalle pratiche di condotta professionale vigenti.

Parimenti, ForGreen richiede ai propri Collaboratori di non utilizzare o comunicare ad altri informazioni riservate o interne all'azienda, senza giustificato motivo e/o indicazione.

Il nostro impegno nei confronti dell' **Ambiente**

L'impegno di ForGreen nella tutela e nel rispetto dell'ambiente si declina principalmente nell'utilizzo responsabile delle risorse, l'incremento di energia da fonte rinnovabile e la conseguente riduzione di CO2 in atmosfera a sostegno del contrasto al cambiamento climatico.

ForGreen si impegna inoltre a promuovere la corretta gestione dei rifiuti (sia dentro che fuori dall'azienda) sostenendo progetti per il recupero ed il riciclaggio dei materiali utilizzati.

ForGreen è costantemente impegnata nella sensibilizzazione dei propri Collaboratori verso comportamenti volti a risparmi idrici ed energetici attraverso un uso razionale e attento delle risorse che ne eviti sprechi o dispersioni.

Gli spazi su cui sono costruiti gli impianti sono principalmente tetti di aziende, e nel caso di impianti a terra, soluzioni che non interferiscano con la destinazione originaria del terreno. Gli stessi business plan dei progetti su cui si basano le Comunità energetiche, considerano il ripristino ambientale del luogo utilizzato ed il corretto smaltimento dei pannelli fotovoltaici a fine vita dell'impianto.

Il nostro impegno nei confronti degli **Stakeholder**

ForGreen si impegna ad intrattenere con tutti i propri Stakeholder rapporti integri, leali e corretti, volti a garantire la creazione di un rapporto di reciproca soddisfazione e accrescere nel tempo la loro fiducia e fidelizzazione nei confronti dell'azienda. Con il termine "Stakeholder" si intendono tutti i soggetti che possono avere un impatto significativo sulle attività di un'organizzazione.

Per garantire coerenza e continuità ad i nostri valori, richiediamo ai nostri Stakeholder di essere portatori di interessi leciti e tenere comportamenti in linea con i principi del Codice.

8. Rapporti con i Clienti

La soddisfazione del Cliente, ossia di colui che fruisce dei nostri servizi e prodotti a qualunque titolo, è al centro della nostra attenzione. Ci impegniamo a rispettare il diritto dei nostri Clienti a non ricevere un servizio non all'altezza di quanto proclamato nei nostri *principi di funzionamento*.

La nostra azienda impronta le proprie relazioni con i Clienti alla correttezza, professionalità, disponibilità e cortesia, allo scopo di creare relazioni durature e consolidate nel tempo. In tale ottica, prediligiamo l'utilizzo di forme di comunicazione chiare e semplici, fornendo informazioni veritiere, accurate ed esaurienti in modo da consentire al Cliente di adottare una decisione consapevole.

Si richiede quindi a chiunque collabori con ForGreen di astenersi dal fornire dichiarazioni false o fuorvianti nella vendita o commercializzazione dei nostri prodotti.

8.1 Contratti e comunicazioni

I contratti e le comunicazioni con i clienti di ForGreen devono essere:

- chiari e semplici, formulati con un linguaggio il più possibile vicino a quello normalmente adoperato dagli interlocutori;
- conformi alle normative vigenti, senza ricorrere a pratiche elusive e comunque scorrette;
- completi, tali da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della comprensione da parte del cliente.

Scopi e destinatari delle comunicazioni determinano, di volta in volta, la scelta del canale di contatto (email, telefono, ecc.) più idoneo alla trasmissione dei contenuti senza avvalersi di eccessive pressioni e sollecitazioni, a impegnandosi a non utilizzare strumenti pubblicitari ingannevoli o non veritieri. Infine è cura di ForGreen comunicare, in maniera tempestiva, ogni informazione relativa a:

- eventuali modifiche del contratto;
- eventuali variazioni delle condizioni economiche e tecniche di erogazione del servizio e vendita dei prodotti;

- esiti di verifiche compiute nel rispetto degli standard richiesti della Autorità di controllo.

8.2 Controllo della qualità e della customer satisfaction

ForGreen si impegna a garantire adeguati standard di qualità dei servizi offerti sulla base di livelli predefiniti e a monitorare periodicamente la qualità percepita dai Clienti.

9. Rapporti con i Fornitori

ForGreen sviluppa partnership con i Fornitori che operano in modo compatibile con il rispetto della persona e dell'ambiente. Ricerchiamo quindi sempre Fornitori dotati dei requisiti di integrità, idoneità tecnica e professionale e che possano garantire alti standard di qualità. La selezione dei Fornitori e la formulazione dei contratti deve avvenire secondo imparzialità ed equità, nel rispetto delle procedure aziendali interne appositamente predisposte per la gestione di tali rapporti.

La qualificazione dei Fornitori tiene conto inoltre delle loro prestazioni ambientali e sociali e la loro conformità ai nostri "principi di funzionamento". ForGreen non intratterrà infatti rapporti con Fornitori che esercitino attività illecite e che non rispettino i diritti fondamentali, tra cui la tutela del lavoro minorile, principi di parità di trattamento, di non discriminazione.

10. Rapporti con le istituzioni pubbliche

Ciascun Amministratore o Collaboratore, quale che sia la funzione o l'incarico ricoperto nell'azienda, deve intrattenere rapporti di collaborazione nel rispetto della normativa vigente e sulla base dei principi generali di correttezza e di lealtà con le istituzioni pubbliche nazionali, comunitarie e internazionali, pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, ovvero organi, rappresentanti, nonché incaricati di pubbliche funzioni o servizi, di pubbliche istituzioni, di pubbliche amministrazioni, di enti pubblici, anche economici, di enti o società pubbliche di carattere locale, nazionale o internazionale.

Modalità di attuazione e controllo del Codice etico

11. Obblighi di collaborazione

ForGreen richiede ai Destinatari del presente Codice di collaborare affinché i principi qui enunciati siano osservati e rispettati da tutti.

I componenti dell'Organo Amministrativo dell'azienda devono ispirarsi ai principi del Codice etico nel fissare gli obiettivi di impresa ed i membri degli Organi di Controllo assicurano il rispetto e l'osservanza dei contenuti del Codice nell'esercizio delle proprie funzioni. Il management di ForGreen nel proporre e realizzare progetti, azioni e investimenti è tenuto ad osservare il Codice, dando concretezza ai principi e ai contenuti enunciati. Coloro che occupano posizioni di responsabilità (soggetti apicali) sono tenuti ad essere di esempio per gli altri Collaboratori a far sì che osservino il Codice.

L'osservanza delle norme del Codice è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali per tutti i Dipendenti ai sensi dell'art. 2104 c. c. Questi, pertanto, devono conformare le proprie azioni e i propri comportamenti ai principi e agli impegni previsti dal presente Codice.

12. Modalità di diffusione del Codice Etico

Al fine di garantire il rispetto e la concreta attuazione dei propri valori, ForGreen assicura la massima diffusione e conoscibilità del Codice mediante apposite attività di comunicazione ritenute di volta in volta più opportune.

ForGreen promuove all'interno dell'azienda azioni continuative ed efficaci per consentire ad ogni livello organizzativo la conoscenza dei propri valori e mette a disposizione di chiunque il presente Codice, pubblicandolo sul proprio sito web. Nei rapporti d'affari le controparti devono essere informate dell'esistenza di norme di comportamento e devono rispettarle.

12.1 Controllo del Codice Etico e sistemi disciplinari

ForGreen si impegna a far rispettare i principi e le norme di comportamento del presente Codice. In caso di violazione, gli organi preposti dell'azienda valuteranno le eventuali iniziative da intraprendere ed i provvedimenti, anche di natura disciplinare e sanzionatoria, da assumere nei confronti dei soggetti che abbiano posto in essere comportamenti non conformi al presente Codice.

Le eventuali sanzioni, cui si potranno aggiungere ulteriori richieste di risarcimento danni eventualmente subiti dall'azienda, potranno trovare applicazione:

- nei confronti dei Dipendenti in rispetto di quanto previsto dalla normativa giuslavoristica ed anche in relazione agli obblighi di diligenza del lavoratore nell'ambito delle prestazioni dallo stesso dovute;
- nei riguardi dei Dirigenti, nei limiti di quanto espressamente disposto a tale riguardo in materia giuslavoristica;
- nei confronti degli Amministratori, a titolo di sospensione o revoca della carica;
- nei riguardi dei Collaboratori esterni e soggetti terzi, anche in termini di risoluzione dei relativi rapporti contrattuali.

In caso di attuazione di procedimenti disciplinari e/o sanzionatori, dovrà essere comunque garantita la riservatezza delle informazioni ed indicazioni, salvo previsioni di legge e/o provvedimenti specifici in senso contrario resi in base alla legge vigente.

13. Approvazione del Codice Etico ed eventuali modifiche

Il presente Codice è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di ForGreen e diffuso a tutti gli Stakeholder. ForGreen si impegna ad approfondire e aggiornare costantemente il proprio Codice Etico, al fine di adeguarlo all'evoluzione delle normative di rilevanza per il Codice stesso. Eventuali modifiche e/o aggiornamenti dello stesso saranno approvati dal medesimo organo e comunicati ai Destinatari.

Codice di condotta

Codice di condotta

ForGreen richiede a tutti i Destinatari del presente Codice Etico di collaborare al fine di perseguire gli obiettivi e gli interessi generali dell'azienda, tutelandone il prestigio e la rispettabilità sul mercato.

Tutela dell'interesse aziendale

Conflitto di interessi

Per garantire che le scelte e le decisioni aziendali siano assunte nel perseguimento degli obiettivi dell'azienda, deve essere evitata qualunque situazione, occasione o rapporto che possa costituire, anche solo potenzialmente, un conflitto tra gli interessi dell'azienda ed il proprio interesse personale.

ForGreen chiede ai propri Dirigenti e Collaboratori che si trovino in una situazione di conflitto di darne immediata comunicazione, al proprio Responsabile, al Consiglio di Amministrazione, al Collegio Sindacale e/o all'Organismo di Vigilanza. Restano in ogni caso salve le discipline in materia di conflitti di interesse previste dal codice civile.

Tutela dei beni aziendali

Il patrimonio di ForGreen è costituito dai beni materiali (quali ad esempio immobili, infrastrutture, impianti, attrezzature, software, nonché materie prime) e dai beni immateriali (quali ad esempio informazioni riservate, know-how, incluse le proprietà intellettuali ed industriali).

I destinatari del presente Codice sono tenuti a salvaguardare il patrimonio aziendale. Pertanto, sono responsabili delle risorse che gli vengono affidate ed è fatto espresso divieto di consentire a terzi non autorizzati il loro utilizzo. Ognuno è tenuto ad utilizzare i beni aziendali esclusivamente per lo svolgimento delle attività aziendali, nel rispetto delle norme interne e della normativa di settore.

L'utilizzo dei beni deve avvenire conformemente alla loro normale destinazione, evitando utilizzi impropri che possano cagionare un danno o una riduzione dell'efficienza degli stessi.

In nessun caso è tollerato l'utilizzo dei beni aziendali per finalità estranee a quelle dell'Azienda o contrarie a norme imperative di legge, all'ordine pubblico o al buon costume.

Tutela delle informazioni aziendali

ForGreen richiede ai destinatari del presente Codice e a chiunque si relazioni con l'azienda, confidenzialità e riservatezza. Notizie ed informazioni inerenti all'Azienda costituiscono un patrimonio aziendale che come tale deve essere tutelato e preservato.

Pertanto, i destinatari del Codice devono astenersi dal divulgare, sia all'interno che all'esterno dell'Azienda e dall'utilizzare per fini privati e/o in contrasto con quelli dell'Azienda, le informazioni, i dati, le conoscenze riservate apprese nello svolgimento delle proprie mansioni.

Le informazioni aziendali dovranno infatti essere sempre utilizzate secondo i regolamenti vigenti e procedure interne, nonché nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti.

Tutela dell'immagine aziendale

Credibilità, affidabilità, rispettabilità costituiscono caratteristiche essenziali di ForGreen, pertanto è richiesto a ciascun destinatario del presente Codice di agire ed orientare i propri comportamenti al fine di preservare la reputazione dell'Azienda sul mercato.

I destinatari del Codice dovranno agire correttamente, secondo decoro e conformemente agli standard aziendali e ai principi del presente Codice. L'immagine aziendale deve essere tutelata da chiunque collabori con e per conto di ForGreen.

Regali e Omaggi

Nel rispetto del principio di trasparenza a cui ForGreen ispira il proprio agire, i Destinatari del presente Codice qualora accettino o offrano qualsiasi regalia, anche se di carattere puramente simbolico, devono informare il proprio referente il quale, unitamente all'organo a ciò preposto, verificherà la legittimità di quanto ricevuto o donato ed adotterà gli opportuni provvedimenti.

Amministratori, Sindaci, Dirigenti, Dipendenti, e chiunque agisca per conto e nell'interesse dell'Azienda devono esimersi dall'intraprendere attività non consentite dalla legge, dagli usi commerciali o dagli eventuali Codici Etici delle aziende o degli enti con i quali si hanno rapporti.

